

УТВЕРЖДЕНО

указом Губернатора  
Ульяновской области  
от 10 ноября 2017 г. № 83

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Координационном совете по реализации Программы развития  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Ульяновский государственный университет» –  
опорного университета, имеющего ключевое значение для промышленного  
и социально-экономического развития Ульяновской области, –  
на период 2017-2021 годов**

1. Координационный совет по реализации Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» – опорного университета, имеющего ключевое значение для промышленного и социально-экономического развития Ульяновской области, – на период 2017-2021 годов (далее – Координационный совет, Программа соответственно) является координационно-совещательным органом, созданным в целях создания условий для эффективной реализации Программы.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, договорами, соглашениями Ульяновской области и настоящим Положением.

3. Задачами Координационного совета являются:

1) осуществление анализа системы непрерывной опережающей подготовки кадров для развития приоритетных отраслей экономики Ульяновской области;

2) содействие в развитии проектов, реализуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ульяновский государственный университет»;

3) подготовка предложений по совершенствованию механизмов эффективного использования результатов реализации Программы.

4. Функциями Координационного совета являются:

1) рассмотрение вопросов реализации Программы;

2) подготовка рекомендаций Учёному совету федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный университет» о необходимости корректировки реализации Программы.

5. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

1) запрашивать промежуточную информацию о ходе и результатах реализации Программы, в том числе содержащуюся в формах отчётности, утверждённых в целях реализации Программы Министерством образования и науки Российской Федерации;

2) взаимодействовать со структурными подразделениями администрации Губернатора Ульяновской области, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями по вопросам своей деятельности;

3) запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Губернатора Ульяновской области, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти информацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности, в порядке, предусмотренном законодательством.

6. Состав Координационного совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

В состав Координационного совета входят:

председатель Координационного совета;

заместитель председателя Координационного совета;

секретарь Координационного совета;

члены Координационного совета.

Председатель Координационного совета:

представляет Координационный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти Ульяновской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями и гражданами;

осуществляет общее руководство деятельностью Координационного совета;

председательствует на заседаниях Координационного совета;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Координационного совета;

определяет дату, время и место проведения заседаний Координационного совета и утверждает повестку дня заседания Координационного совета;

поручает ведение заседаний Координационного совета заместителю председателя Координационного совета в случае невозможности лично присутствовать на заседании Координационного совета.

Заместитель председателя Координационного совета:

по поручению председателя Координационного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

участвует в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение Координационного совета;

подписывает протоколы заседаний Координационного совета в случае, если он председательствует на заседании;

осуществляет необходимые меры по выполнению решений Координационного совета, контролю за их реализацией.

Секретарь Координационного совета:

ведёт протокол заседания Координационного совета;

подписывает протоколы заседания Координационного совета;

организует подготовку заседаний Координационного совета, в том числе не позднее трёх дней до начала заседания Координационного совета извещает членов Координационного совета и приглашённых о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Координационного совета;

обеспечивает рассылку решений Координационного совета.

Члены Координационного совета:

участвуют в заседаниях Координационного совета;

вносят предложения в проекты повесток дня заседаний Координационного совета;

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

извещают секретаря Координационного совета о невозможности принять участие в заседании Координационного совета с указанием причин;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых Координационным советом, и голосовании по вопросам, рассматриваемым Координационным советом;

исполняют решения и поручения Координационного совета.

7. Заседания Координационного совета проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. По инициативе председателя Координационного совета или одной трети членов Координационного совета могут проводиться внеочередные заседания Координационного совета.

8. Члены Координационного совета участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

9. Порядок проведения заседаний Координационного совета определяется регламентом Координационного совета, принимаемым на его заседании.

10. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Координационного совета путём открытого голосования. В случае равенства числа голосов голос председательствующего на заседании Координационного совета является решающим. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

11. Материалы и предложения, на основании которых составляется перечень рассматриваемых вопросов на соответствующий период, члены Координационного совета направляют секретарю Координационного совета не позднее чем за четыре рабочих дня до дня проведения заседания Координационного совета.

12. Проект повестки дня заседания Координационного совета и материалы к рассматриваемым вопросам рассылаются членам Координационного совета не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Координационного совета.

13. Решения Координационного совета в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания Координационного совета оформляются протоколом. Протоколы заседаний Координационного совета подписываются председателем Координационного совета и секретарём Координационного совета.

14. Протоколы заседаний Координационного совета направляются секретарём Координационного совета в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Координационного совета членам Координационного совета и иным заинтересованным лицам.

15. Результаты выполнения решений Координационного совета заслушиваются на очередных заседаниях Координационного совета.

16. Координационный совет имеет право создавать постоянные и временные рабочие группы для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, вносимых в повестку дня заседания Координационного совета.

17. Координационный совет осуществляет свои полномочия до истечения сроков реализации Программы.

18. Деятельность Координационного совета прекращается на основании соответствующего указа Губернатора Ульяновской области.

19. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется исполнительным органом государственной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

---