



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2013

761

№ _____

Об утверждении порядка расчёта норматива расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования негосударственными дошкольными образовательными учреждениями на территории муниципального образования «город Ульяновск»

В соответствии со статьями 31 и 41 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок расчёта норматива расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования негосударственными дошкольными образовательными учреждениями на территории муниципального образования «город Ульяновск» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города Ульяновска (по социальным вопросам).

Глава администрации города



А.В.Букин

0007165

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
города Ульяновска
от 19.02.2013 № 76I

ПОРЯДОК

расчёта норматива расходов на реализацию основной
общеобразовательной программы дошкольного образования
негосударственными дошкольными образовательными учреждениями
на территории муниципального образования
«город Ульяновск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расчета норматива расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования негосударственными дошкольными образовательными учреждениями на территории муниципального образования «город Ульяновск» (далее – Порядок) разработан в целях реализации полномочия органов местного самоуправления по финансовому обеспечению получения детьми дошкольного образования в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях (далее - Учреждения) в размере, необходимом для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы (далее – норматив расходов).

2. Метод определения норматива расходов

При определении норматива расходов используется нормативный метод. Нормативный метод используется в отношении затрат, которые имеют выражение в натуральных показателях или имеют денежное выражение:

а) оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников (работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуги);

б) расходы образовательного процесса (расходы на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы).

3. Определение норматива расходов

3.1 Норматив расходов в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

$$P = N \times Q,$$

где:

P – норматив расходов;

N – норматив расходов на оказание единицы услуги;

Q - показатель общего количества детей.

Норматив расходов на оказание единицы услуги в соответствующем году определяется по формуле:

$$N = \text{ФОТ} + \text{ФМО},$$

где:

N – норматив расходов на оказание единицы услуги;

ФОТ – норматив расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуги, в соответствии со штатным расписанием, замещением, уходящих в отпуск (далее - ФОТ);

ФМО – норматив расходов на расходы образовательного процесса (расходы на технические средства обучения, на учебно-наглядные пособия, на игры и игрушки, расходы на приобретение расходных материалов) (далее – ФМО).

3.2. ФОТ - фонд оплаты труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуги, рассчитывается на основе:

- стандартной стоимости педагогической услуги в группах для детей до 3 лет, от 3 – 7 лет (по часам пребывания детей в группе в день) с учетом средней стоимости работы воспитателей по должностным окладам;

- коэффициентов удорожания педагогической услуги;

- нормативного соотношения гарантированной и стимулирующей частей фонда оплаты труда;

Расходы на оплату труда складываются из:

- гарантированной и стимулирующей частей в соотношении 80 / 20;

- расходов на оплату труда, связанных с изменением разрядов по результатам аттестации педагогических работников, повышением стажа педагогической работы;

- начислений на оплату труда.

В состав гарантированной части фонда оплаты труда включаются:

- оплата труда по штатному расписанию с учетом компенсационных (обязательных) выплат за условия труда, отклоняющихся от нормальных, расходов на замену уходящих в отпуск воспитателей;

- повышение ставок (окладов) за работу в учреждениях для детей с отклонениями в развитии или нуждающихся в длительном лечении;

- повышение ставок (окладов) за работу в сельской местности.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда расходуеться на выплату поощрительных и стимулирующих надбавок.

Формирование фонда оплаты труда осуществляется исходя из следующих показателей:

- режим работы учреждения - 5 дней в неделю с 12-часовым пребыванием детей, при круглосуточном пребывании детей коэффициент удорожания -1,6;

- возраст детей: ранний - до 3-х лет и дошкольный - от 3-х до 7-ми лет;
- наполняемость групп в зависимости от специализации ДООУ и возраста воспитанников:

Группы в дошкольном учреждении	Наполняемость групп (чел.)	
	до 3 лет	3 - 7 лет
Общеразвивающие группы и группы общего назначения	15	20
Специализированные группы для детей с нарушением интеллекта, задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи, слабовидящих	6	10
Специализированные группы для часто болеющих детей, санаторные группы для детей с туберкулезной интоксикацией	10	15

- штатная численность в соответствии с типовыми штатами и нормативами по определению штатной численности персонала, обслуживающего дошкольные учреждения;

- применение для оплаты труда педагогического персонала должностного оклада воспитатель 2 квалификационной категории:

$$- \text{ФОТ} = (a * b / n1 * c1 * k1) / w * k2 * k3 * k4 * k5 * k6 * 12,$$

где:

a - часы пребывания детей в группе в день;

b - дни работы дошкольного учреждения в неделю;

n1 - недельная нагрузка воспитателя;

c1 - должностной оклад воспитателя;

w - наполняемость группы в зависимости от специализации дошкольного учреждения и возраста воспитанников;

k1 - коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с изменением должностных окладов по результатам аттестации педагогических работников, увеличением стажа педагогической работы - 1,015;

k2 - коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату труда лиц, заменяющих уходивших в отпуск - 1,07;

k3 - коэффициент увеличения фонда оплаты труда на величину надбавок - 1,25;

k4 - коэффициент увеличения фонда оплаты труда педагогических работников до средней в сфере общего образования - 1,5;

k5 - коэффициент удорожания в зависимости от специализации дошкольного учреждения (таблица);

k6 - коэффициент отчислений во внебюджетные фонды;

12 - число месяцев в году.

Специализация дошкольного образовательного учреждения	Удорожание педагогической услуги за счет повышающих коэффициентов по оплате труда
Городские общеразвивающие ДООУ	1,00
Сельские общеразвивающие ДООУ	1,2
Специализированные ДООУ	1,2
ДООУ для детей с туберкулезной интоксикацией	1,2

3.3. Норматив расходов на расходы образовательного процесса (ФМО) определяется в равном объеме на каждого воспитанника путем соотношения фонда оплаты труда и фонда материального обеспечения 98/2.

Данные расходы рассчитываются в соответствии с выделенными ассигнованиями из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» по разделу «Образование» на текущий финансовый год и последующий плановый период.

4. Порядок утверждения норматива расходов и внесения изменений в утвержденные нормативы расходов

4.1. Норматив расходов на очередной финансовый год утверждается постановлением администрации города Ульяновска не позднее одного месяца со дня вступления в силу решения Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. В случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Ульяновской Городской Думы о бюджете муниципального образования «город Ульяновск» для финансового обеспечения получения детьми дошкольного образования в Учреждениях, а также внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к получению детьми дошкольного образования в Учреждениях, внесение изменений в утвержденные нормативы расходов осуществляется не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу решения Ульяновской Городской Думы «О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на текущий финансовый год и плановый период».

4.3. При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения услуги в течение срока его выполнения, за исключением случаев, связанных с изменением количества получателей услуг.

