



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

25.08.2014

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4201

О комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск»

В целях совершенствования нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск» (прилагается).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Ульяновск сегодня».

Глава администрации города



С.С.Панчин

0018273

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Ульяновска
 от 25.08.2014 № 4201

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск»

1. Комиссия по нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск (далее – Комиссия) является совещательным и координационным органом, образованным в целях совершенствования правотворческой деятельности в муниципальном образовании «город Ульяновск», обеспечения взаимодействия субъектов правотворческой инициативы, установленных Уставом муниципального образования «город Ульяновск» (далее - субъекты правотворческой инициативы).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск», настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) совершенствование правотворческой деятельности в муниципальном образовании «город Ульяновск»;
- 2) повышение качества правотворческой деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск»;
- 3) организация взаимодействия в правотворческом процессе субъектов правотворческой инициативы, а также обеспечение их участия в деятельности, связанной с формированием сводного плана нормотворческой деятельности муниципального образования «город Ульяновск» (далее – сводный План) и его исполнением;
- 4) обеспечение взаимодействия субъектов правотворческой инициативы по вопросам совершенствования нормативных правовых актов Российской Федерации, Ульяновской области и муниципального образования «город Ульяновск»;
- 5) обеспечение контроля за своевременным принятием органами местного самоуправления муниципального образования «город Ульяновск» нормативных правовых актов, включенных в сводный План;
- 6) взаимодействие с комиссией Ульяновской области по

законопроектной деятельности.

4. Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает проекты планов нормотворческой деятельности администрации города Ульяновска, Ульяновской Городской Думы, предложения по включению в указанные проекты проектов нормативных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск», поступившие от Контрольно-счётной палаты муниципального образования «город Ульяновск», Ульяновской городской избирательной комиссии и итоги общественных обсуждений проектов нормативных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск»;

2) обеспечивает формирование сводного Плана и внесение в него изменений;

3) заслушивает информацию о ходе выполнения администрацией города Ульяновска, её отраслевыми (функциональными) и территориальными органами управления, подразделениями (далее – структурные подразделения администрации), Ульяновской Городской Думой сводного Плана, а также анализирует и контролирует в пределах своей компетенции ход подготовки администрацией города Ульяновска, её структурными подразделениями проектов нормативных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск», необходимых для дальнейшей реализации сводного Плана;

4) рассматривает ход подготовки проектов решений Ульяновской Городской Думы;

5) предварительно рассматривает проекты решений, вносимые на рассмотрение Ульяновской Городской Думы, проекты нормативных правовых актов администрации города Ульяновска;

6) формирует предложения по решению проблемных вопросов юридического характера, возникающих в ходе подготовки, принятия (издания) и применения муниципальных правовых актов муниципального образования «город Ульяновск», вырабатывает рекомендации по их решению;

7) участвует в информировании граждан о реализации нормотворческой деятельности, в том числе посредством организации публикации соответствующих сведений в средствах массовой информации и размещения их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8) обеспечивает размещение сводного Плана на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) создаёт при необходимости рабочие органы для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

10) обеспечивает подготовку предложений о внесении изменений в план нормотворческой и законопроектной деятельности Губернатора и Правительства Ульяновской области, рассматривает предложения по внесению изменений в сводный План, поступившие от органов государственной власти Ульяновской области;



- 11) рассматривает информацию об итогах реализации сводного Плана;
- 12) осуществляет иные функции, затрагивающие вопросы реализации плана нормотворческой деятельности.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

В состав Комиссии входят представители Ульяновской Городской Думы, структурных подразделений администрации, представители Контрольно-счётной палаты муниципального образования «город Ульяновск», Ульяновской городской избирательной комиссии, могут также входить представители других субъектов правотворческой инициативы и институтов гражданского общества.

В заседаниях Комиссии по решению её председателя в установленном порядке могут принимать участие с правом совещательного голоса иные лица, не являющиеся членами Комиссии, при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции.

Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Ульяновска.

6. Председателем Комиссии является сопредседатель Правовой коллегии при Главе города Ульяновска.

Председатель Комиссии:

- 1) по согласованию с заместителями председателя Комиссии формирует и утверждает повестку дня заседания Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;

- 2) проводит заседания Комиссии и даёт соответствующие поручения членам Комиссии, связанные с организацией деятельности Комиссии.

Заместители председателя Комиссии в случае его временного отсутствия и по его поручению исполняют обязанности председателя Комиссии, а также осуществляют иные функции в соответствии с решениями Комиссии.

Организация деятельности Комиссии осуществляется секретарём Комиссии. В этих целях секретарь Комиссии:

- 1) организует работу по подготовке материалов для рассмотрения Комиссией и обеспечению контроля за выполнением принимаемых на её заседаниях решений;

- 2) по решению Комиссии оформляет сводный План и представляет его на утверждение, оформляет изменения, вносимые в сводный План;

- 3) информирует членов Комиссии о месте, времени, дате проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;

- 4) направляет членам Комиссии и в государственно-правовое управление администрации Губернатора Ульяновской области утверждённую повестку дня заседания Комиссии с соответствующими материалами не позднее, чем за один рабочий день (в государственно-правовое управление администрации Губернатора Ульяновской области – не позднее, чем за два рабочих дня) до дня заседания Комиссии;

- 5) ведёт переписку по вопросам подготовки заседаний Комиссии и организации исполнения решений Комиссии;

- 6) ведёт протокол заседания Комиссии;
- 7) выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам организации деятельности Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся, как правило, еженедельно.

8. Решения Комиссии принимаются, как правило, общим согласием. По решению председателя Комиссии может быть проведено голосование. В этом случае решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

9. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами заседаний Комиссии, которые подписываются лицом, председательствовавшим на заседаниях Комиссии, и секретарём Комиссии.

10. На основании решений Комиссии при необходимости подготавливаются проекты правовых актов администрации города Ульяновска.

11. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Правовым комитетом администрации города Ульяновска совместно с управлением правовой экспертизы и обеспечения деятельности комитетов Ульяновской Городской Думы.

