



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
КОНТРОЛЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2013

277

№ _____

О внесении изменений в постановление мэрии города Ульяновска от 12.10.2011 № 4562

В целях оптимизации порядка предоставления муниципальных услуг муниципального образования «город Ульяновск», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2012 № 674 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утверждённый постановлением мэрии города Ульяновска от 12.10.2011 № 4562 (с изменениями, внесёнными постановлениями администрации города Ульяновска от 09.04.2012 № 1501, от 24.08.2012 № 3794 следующие изменения:

1) подпункт «15» пункта 2.5 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указывается перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях



0007242

приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

2) абзац седьмой пункта 2.6 раздела 2 после слов «муниципальной услуги» дополнить словами:

«, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.»;

3) пункт 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц указанного органа, указываются:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих, при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба);

б) предмет жалобы;

в) органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

г) порядок подачи и рассмотрения жалобы;

д) сроки рассмотрения жалобы;

е) перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации;

ж) результат рассмотрения жалобы;

з) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

и) порядок обжалования решения по жалобе;

к) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

л) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.»;

4) абзац первый подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 после слов «проекта административного регламента» дополнить словами «и пояснительной записки к нему»;

5) в абзаце втором подпункта 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 слова «одного месяца» заменить словами «60 календарных дней».

2. Отраслевым (функциональным) и территориальным органам управления администрации города Ульяновска в двухмесячный срок со дня вступ-

ления в силу настоящего постановления привести административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации города – руководителя аппарата администрации города Ульяновска.

Глава администрации города



А.В.Букин